

## PEDIDO DE COTAÇÃO N.º 251/2023

PROCESSO DE COMPRA: Pedido de Cotação de Preços

Convênio: 63/2022 – ADEPE/ANÁLISE DE QUALIDADE DE MEL

### 1.OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

Aquisição de material de laboratório, para atendimento as atividades do projeto no laboratório responsável pela realização das análises físico-química dos méis de acordo com o estabelecido na IN nº 11/2000, em conformidade com o Decreto 8.241/2014.

#### 1.1 OBJETO DA CONTRATAÇÃO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTDE ESTIMADA
01	ALONGA DE BORRACHA PARA KITAZATO 1000ML	UNID	03
02	ANEL DE FERRO COM MUFA PARA FUNIL 125ML	UNID	03
03	BALÃO VOLUMETRICO 100ML COM TAMPA POLIETILENO	UNID	30
04	BALÃO VOLUMETRICO 50ML	UNID	10
05	BALÃO VOLUMETRICO CLASSE A R/P CAP. 500ML	UNID	10
06	BARRILETE EM PVC CAPACIDADE 20 LITROS 300 X 420MM	UNID	01
07	BASTÃO DE VIDRO 300 X 6	UNID	20
08	BECKER FORMA BAIXA GRAD 50ML	UNID	30
09	BURETA GRAD. C/ TORN. DE TEFLON INC 25ML	UNID	10
10	CADINHO DE FUSÃO EM PORC. F/M 30ML DIAM.SUP. 42MM DIAM.INF.24	UNID	50
11	CONTROLADOR DE PIPETA MECÂNICA SOROLÓGICA – 1 CANAL – 0,1-100ML MANUTENÇÃO E LIMPEZA SIMPLES DEVIDO À DESMONTAGEM FÁCIL, ÀS POUCAS PEÇAS E SER COMPLETAMENTE AUTOCLAVÁVEL DISPENSAÇÃO GOTA A GOTA E BLOW OUT SEM RESPINGOS	UNID	01
12	COPO BECKER FB (GRIFFIN) GRADUADO CAP. 100ML	UNID	30
13	COPO BECKER FB (GRIFFIN) GRADUADO CAP. 250ML	UNID	30
14	CUBETA EM QUARTZO ES 2 FACES POLIDAS PASSO 10MM VOLUME 3,5ML	UNID	02

15	ESPÁTULA CANELETA EM CHAPA INOX 20CM	UNID	02
16	ESPÁTULA COM COLHER AÇO INOX MACIÇO 20CM	UNID	02
17	ESTANTE PLÁSTICA PARA TUBOS DE ENSAIO	UNID	05
18	FRASCO ERLLENMEYER B.E. GRADUADO CAP. 125ML	UNID	30
19	FRASCO ERLLENMEYER B.E. GRADUADO CAP. 250ML	UNID	30
20	FRASCO KITAZATO 1000ML	UNID	03
21	FRASCO PLUMA AMBAR 250ML	UNID	150
22	FUNIL ANALITICO LISO HASTE CURTA DIAM. 75MM CAP. 60ML	UNID	15
23	MANGUEIRA DE SILICONE 12,0 X 17,0MM REF. 209	METRO	05
24	PAPEL FILTRO QUALITATIVO 80G 125MM C/ 100FL	CAIXA	50
25	PARAFILM M 10,2CM (4") X 38,1M (125")	ROLO	01
26	PINÇA ANATOMICA PONTA CURVA CLINICA C	UNID	04
27	PINÇA P/ CONDENSADOR COM MUFA (USO LABORATORIAL)	UNID	01
28	PINÇA PARA SUPORTE UNIVERSAL	UNID	03
29	PINÇA PARA TUBO DE ENSAIO	UNID	08
30	PIPETA GRAD. SOROL. ESG. TOT. CL.A 10ML 1/10	UNID	20
31	PIPETA GRADUADA 2ML – 1/10	UNID	30
32	PIPETA GRADUADA 5ML VIDRO	UNID	20
33	PIPETA VOL. 1 TRA. ESG. TOTAL CL.A 10ML	UNID	20
34	PIPETA VOLUMETRICA 5ML	UNID	20
35	PROVETA GRADUADA BASE SEXT.POL.CAP. 50ML	UNID	10
36	SUPORTE GIRATÓRIO EM POLIPROPILENO (PP) PARA 64 PIPETAS	UNID	01
37	SUPORTE UNIVERSAL	UNID	03
38	TERMOMETRO QUIMICO ESCALA INTERNA -10+110°C DIVISÃO 1°C 260MM DIÂMETRO 8MM	UNID	02
39	TUBO DE ENSAIO 16 X 150MM	UNID	100

## 2. DA JUSTIFICATIVA

Material de consumo para o laboratório responsável pela realização das análises físico-químico dos méis.

## DA PROPOSTA DE PREÇOS

- 2.1 As propostas deverão ser enviadas por email, no endereço eletrônico [gerenciasuprimentos@fadurpe.com.br](mailto:gerenciasuprimentos@fadurpe.com.br) e [mariana.sousa@fadurpe.com.br](mailto:mariana.sousa@fadurpe.com.br).
- 2.2 Para fins de julgamento das propostas será adotado o critério de Menor Preço por item.
- 2.3 Poderá ser realizada a Pesquisa de Preços de Mercado, conforme Art. 4º do Decreto n. 8.241/2014.
- 2.4 A proposta deverá conter:
  - a) prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data do envio da proposta;
  - b) os seguintes dados do Fornecedor: Razão Social, número do CNPJ, endereço, telefone, e-mail, dados bancários da empresa;
  - c) os seguintes dados do representante legal do Fornecedor: Nome, número do CPF/MF, RG, Cargo/ Função, nacionalidade;
  - d) A proposta precisa atender as exigências: descrição do Objeto, marca e modelo, prazo de validade, prazo de entrega, condições de pagamento, valor unitário e total, todos os impostos inclusos, Frete/CIF pago pelo fornecedor, devidamente datada e assinada.
- 2.5 A formulação da proposta implica para o proponente a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, tornando-o responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.

## 3. PRAZO RECEBIMENTO DAS COTAÇÕES

- 3.1 O prazo para recebimento das cotações serão de 03 (três) dias corridos, a contar da publicação.

## 4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 4.1 Caberá à **empresa vencedora**, a partir do recebimento da ordem de compra, o cumprimento das seguintes obrigações:
  - a) O material deverá ser cotado em conformidade com a especificação do equipamento.
  - b) Respeitar as normas e procedimentos de controle interno, inclusive de acesso às dependências do local destinado à entrega do produto;
  - c) Efetuar a troca do produto, caso não atenda às especificações do objeto, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;
  - d) Comunicar à Gerência de Suprimentos da Fundação Apolônio Salles - FADURPE, qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos.

## 5. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 5.1 Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da CONTRATADA;
- 5.2 Permitir acesso dos empregados da CONTRATADA, para a entrega do produto adquirido;
- 5.3 Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo Coordenador do Convênio, após constatado o cumprimento das obrigações da CONTRATADA;
- 5.4 Notificar, por escrito, à CONTRATADA, ocorrência de eventuais imperfeições no produto, fixando prazo para sua correção.

## 6. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 6.1 O pagamento será efetuado, até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento do produto e com a nota fiscal ou fatura, devidamente atestada pelo coordenador do convênio.
- 6.2 A nota fiscal ou fatura deverá ser apresentada em 02 (duas) vias, contendo a discriminação do produto, acompanhada dos seguintes documentos: Certidão do FGTS, Certidão conjunta de débitos relativos a Tributos Federais, Dívida Ativa da União, certidão negativa de débito relativos as contribuições previdenciárias e cópia do contrato social e suas devidas alterações.
- 6.3 No corpo do documento fiscal a contratada deverá indicar os dados bancários para o recebimento do valor.

## 7. LOCAL DE ENTREGA DO MATERIAL

- 7.1 A entrega terá como limite o prazo de até 10 (dez) dias úteis, após a emissão da ordem de compra.
- 7.2 O Local de Entrega :

**CENAPESQ - CENTRO DE APOIO À PESQUISA DA UFRPE**  
**RUA DOM MANUEL DE MEDEIROS, S/N, DOIS IRMÃOS, RECIFE-PE - CEP: 52.171-900**  
**HORÁRIO DE EXPEDIENTE: 08H ÀS 16H (SEGUNDA A SEXTA)**  
**CONTATO (81) 3414.6060 E (81) 9.9232-8000 Profª Katya**

Recife, 04 de setembro de 2023.

**MARIANA SOUSA**  
COMPRADORA