

PEDIDO DE COTAÇÃO N.º 302/2023

PROCESSO DE COMPRA: Pedido de Cotação de Preços

Convênio: UFRPE/ Projeto Esporte e Cidadania – SICONV

Processo UFRPE: 23082.035750/2022-59

Nº contrato: 0003/2022.

Transferegov (Plataforma + Brasil) : 938540/ 2022

1. OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

O presente Termo de Referência tem como objetivo, a aquisição de material de consumo, em atendimento as demandas das atividades do Projeto Esporte e Cidadania, em conformidade com o Decreto 8.241/2014.

1.1 OBJETO DA CONTRATAÇÃO

LOTE 01 - MATERIAL ESPORTIVO

ITEM	QTDE	UNID.	DESCRIÇÃO DO(S) PRODUTOS
01	90	UNID	TATAME (2X1) COMPOSIÇÃO: E.V.A COPOLÍMERO ETILENO ACETATO DE VINILA ESPECIALMENTE DESENVOLVIDO PARA ABSORÇÃO DE IMPACTOS COM MEMÓRIA DE RETORNO, COM 40 MILÍMETROS DE ESPESSURA.

LOTE 02 - MEDICAMENTOS DE PRIMEIROS SOCORROS


ITEM	QTDE	UNID.	DESCRIÇÃO DO(S) PRODUTOS
01	05	UNID	KITS PARA ATENDIMENTO AOS PRIMEIROS SOCORROS – (LUVAS DE PROTEÇÃO, GAZE, ESPARADRAPOS, ALGODÃO. SORO FISIOLÓGICO, ÁLCOOL, TESOURA E ATADURAS).

2. DA PROPOSTA DE PREÇOS

2.1 As propostas deverão ser enviadas por email, no endereço eletrônico gerenciasuprimentos@fadurpe.com.br e mariana.sousa@fadurpe.co.br

2.2 Para fins de julgamento das propostas será adotado o critério de **Menor Preço por lote.**

2.3 A proposta deverá conter:

- prazo de validade não inferior a 10 (dez) dias, contados da data do envio da proposta;
- Os seguintes dados do Fornecedor: Razão Social, número do CNPJ, endereço, telefone, e-mail, dados bancários da empresa (**apresentar conta corrente Pessoa Jurídica** ).
- os seguintes dados do representante legal do Fornecedor: Nome, número do CPF/MF, RG, Cargo/ Função, nacionalidade;
- A proposta precisa atender as exigências: descrição do Objeto, marca e modelo, prazo de validade, prazo de entrega, condições de pagamento, valor unitário e total, todos os impostos inclusos, Frete/CIF pago pelo fornecedor, devidamente datada e assinada.

2.4 a formulação da proposta implica para o proponente a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, tornando-o responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.

3. PRAZO RECEBIMENTO DAS COTAÇÕES

3.1 O prazo para recebimento das cotações serão de 03 (três) dias úteis, a contar da publicação no site da FADURPE.

4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1 Caberá à **empresa vencedora**, a partir do recebimento da ordem de compra, o cumprimento das seguintes obrigações:

- a) O material deverá ser cotado em conformidade com a especificação do equipamento.
- b) Respeitar as normas e procedimentos de controle interno, inclusive de acesso às dependências do local destinado à entrega do produto;
- c) Efetuar a troca do produto, caso não atenda às especificações do objeto, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;
- d) comunicar à Gerência de Suprimentos da Fundação Apolônio Salles - FADURPE, qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos

5. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 5.1 Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da CONTRATADA;
- 5.2 Permitir acesso dos empregados da CONTRATADA, para a entrega do produto adquirido;
- 5.3 Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo Coordenador do Convênio, após constatado o cumprimento das obrigações da CONTRATADA;
- 5.4 Notificar, por escrito, à CONTRATADA, ocorrência de eventuais imperfeições no produto, fixando prazo para sua correção.

6. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 6.1 O pagamento será efetuado, até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento da nota fiscal ou fatura, devidamente atestada pelo coordenador do projeto.
- 6.2 A nota fiscal ou fatura deverá ser apresentada em 02 (duas) vias, contendo a discriminação do produto, acompanhada dos seguintes documentos: Certidão do FGTS, Certidão conjunta de débitos relativos a Tributos Federais, Dívida Ativa da União, certidão negativa de débito relativos as contribuições previdenciárias e cópia do contrato social e suas devidas alterações.
- 6.3 No corpo do documento fiscal a contratada deverá indicar os dados bancários para o recebimento do valor.

7. LOCAL DE ENTREGA DO MATERIAL

O Local de Entrega : **FADURPE - Fundação Apolônio Salles de Desenvolvimento Educacional**
Rua Monsenhor Silva, nº 45
Madalena / PE
CEP 50.610-360
Horário de entrega das 9h às 15h.
Contato: (81) 4141.1109 / 1113

7.1 A entrega terá como limite o prazo de até 05 (cinco) dias úteis, após a emissão da ordem de compra.

Recife, 05 de Outubro de 2023.

Mariana Cavalcanti de Sousa
COMPRADORA