

PEDIDO DE COTAÇÃO N.º 446/2024

TR Nº 136/2024

**PROCESSO DE COMPRA: Pedido de Cotação de Preços****CONVÊNIO: ACORDO DE COOPERAÇÃO Nº 02/2020 PROGRAMA E MELHORAMENTO GENÉTICO DE CANA- DE-AÇÚCAR – PMGCA - Processo UFRPE nº: 23082.007576/2019-59****1. OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

1.1 O presente Termo de Referência tem como objeto, aquisição de peças automotiva, destinada ao serviço do veículo Sandero, placa QYG 1H88 ano/modelo 2020/2021, para atendimento das demandas das atividades do projeto de pesquisa, intitulado de Programa de melhoramento genético de cana-de-açúcar - PMGCA, localizado na Estação Experimental de Cana de Açúcar-EECAC, em conformidade com o Decreto 8.241/2014.

**1.2 OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

ITENS	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS
1	01	Peça	Filtro de Oleo do Motor
2	01	Peça	Filtro de Combustivel
3	01	Peça	Lampada Lanterna da placa
4	01	Peça	Lampada do Farol
5	03	Litro	Oleo Lubrificante 5W30 sintético
6	01	Par	Palheta do limpador do Pára-brisa
7	01	Peça	Filtro do Ar condicionado
8	01	Peça	Filtro Aspiração do Motor

**2. DA PROPOSTA DE PREÇOS**

2.1 As propostas deverão ser enviadas por email, no endereço eletrônico [mariana.sousa@fadurpe.com.br](mailto:mariana.sousa@fadurpe.com.br) e [gerenciasuprimentos@fadurpe.com.br](mailto:gerenciasuprimentos@fadurpe.com.br)

2.2 Para fins de julgamento das propostas será adotado o critério de **Menor Preço global**.

2.3 Poderá ser realizada a Pesquisa de Preços de Mercado, conforme Art. 4º do Decreto n. 8.241/2014.

**2.4 A proposta deverá conter:**

2.4.1 Prazo de validade não inferior a 10 (dez) dias, contados da data do envio da proposta;

2.4.2 Dados do fornecedor: Razão Social, número do CNPJ, endereço, telefone, e-mail, dados bancários da empresa;





2.4.3 Dados do representante legal do Fornecedor: Nome, número do CPF/MF, RG, Cargo/ Função, nacionalidade;

2.4.4 A proposta precisa atender as exigências: descrição do objeto, marca e modelo, prazo de validade, prazo de entrega, condições de pagamento, valor unitário e total, todos os impostos inclusos, Frete/CIF pago pelo fornecedor, devidamente datada e assinada.

2.5 A formulação da proposta implica para o proponente a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, tornando-o responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.

### **3. PRAZO RECEBIMENTO DAS COTAÇÕES**

O prazo para recebimento das cotações será de 03 (três) dias úteis, a contar da publicação no site da FADURPE.

### **4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Caberá à empresa vencedora, a partir do recebimento da ordem de fornecimento, o cumprimento das seguintes obrigações:

O produto deverá ser cotado em conformidade com a especificação solicitada;  
Respeitar as normas e procedimentos de controle interno, inclusive de acesso às dependências do local destinado à entrega do produto;  
Efetuar a troca do produto, caso não atenda às especificações do objeto, no prazo de 05 (cinco) dias úteis;  
Comunicar à Gerência de Suprimentos da Fundação Apolônio Salles – FADURPE, qualquer anormalidade constatada e prestar os esclarecimentos.

A entrega do produto terá como limite o prazo de 02 (dois) dias úteis, após a emissão da ordem de compra.

### **5. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da CONTRATADA;

Permitir acesso dos empregados da CONTRATADA, para a entrega do produto adquirido;

Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo Coordenador do Convênio, após constatado o cumprimento das obrigações da CONTRATADA;

Notificar, por escrito, à CONTRATADA, ocorrência de eventuais imperfeições no produto, fixando prazo para sua correção.

### **6 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

- a. O pagamento será efetuado, até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento da nota fiscal ou fatura, devidamente atestada pelo coordenador do convênio.
- b. A nota fiscal ou fatura deverá ser apresentada em 02 (duas) vias, contendo a



discriminação do produto, acompanhada dos seguintes documentos: Certidão do FGTS, Certidão conjunta de débitos relativos a Tributos Federais, Dívida Ativa da União, certidão negativa de débito relativos as contribuições previdenciárias e cópia do contrato social e suas devidas alterações.

c. No corpo do documento fiscal a contratada deverá indicar os dados bancários, bem como, o nome do convênio, para o recebimento do valor. **CONVÊNIO: ACORDO DE COOPERAÇÃO Nº 02/2020 PROGRAMA E MELHORAMENTO GENÉTICO DE CANA- DE-AÇÚCAR - PMGCA.**

## **7 LOCAL DE NEGOCIAÇÃO**

O Local de Negociação: **ESTAÇÃO EXPERIMENTAL DE CANA-DE-AÇÚCAR DE CARPINA/PE** Rua Ângela Cristina C. Pessoa de Luna, S/N - Carpina/PE- CEP: 55.812-010 Contato: (81) 3320.6850.

Recife, 17 de outubro de 2024.

Mariana Cavalcanti  
Compradora

